

मृद व जलसंधारण विभागातील उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी (स्थापत्य) गट-अ व जलसंधारण अधिकारी (स्थापत्य) गट-ब (राजपत्रित) यांचा परिवीक्षाधीन कालावधी समाप्त करणे व स्थायित्व प्रमाणपत्र देण्याबाबतचा प्रस्ताव सादर करणेबाबत.

महाराष्ट्र शासन

मृद व जलसंधारण विभाग

शासन परिपत्रक क्रमांक : आस्थाप-२०२५/प्र.क्र.३९/जल-२

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२

दिनांक : २९ मार्च, २०२५

वाचा :-

- १) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्र.परिवी-२७१५/प्र.क्र.३०२/आठ, दि.२९.०२.२०१६.
- २) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्र.परिवी-२७१५/प्र.क्र.३०२/आठ, दि.२२.०६.२०२१.
- ३) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र. स्थाप्रप-१४१४/(प्र.क्र.७३/१४)/१३-अ, दि.११.०९.२०१४.
- ४) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.परिवी-२७१५/प्र.क्र.२०३/आठ, दि.२५.०८.२०१५.

शासन परिपत्रक :-

मृद व जलसंधारण विभागाच्या अधिपत्याखालील उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी (स्थापत्य) गट-अ व जलसंधारण अधिकारी (स्थापत्य) गट-ब (राजपत्रित) या संवर्गातील सरळसेवेची पदे महाराष्ट्र स्थापत्य अभियांत्रिकी स्पर्धा परीक्षेमधून महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगामार्फत शिफारस केलेल्या उमेदवारांमधून भरण्यात येतात. या शिफारस पात्र उमेदवारांची सदर पदावर २ वर्षांच्या परिवीक्षाधीन कालावधीसाठी नेमणूक करण्यात येते.

२. सामान्य प्रशासन विभागाच्या दि.२५.०८.२०१५ रोजीच्या शासन परिपत्रकान्वये राज्य शासकीय गट-अ व गट-ब अधिकारी यांचा परिवीक्षाधीन कालावधी नियमित करण्याबाबतचे अधिकार जे सध्या शासनास आहेत ते यापुढे संबंधित प्रशासकीय विभागाचे सचिव/प्रधान सचिव /अपर मुख्य सचिव यांना प्रदान करण्यात आले आहेत.

त्यानुसार क्षेत्रीय स्तरावरून आयुक्त कार्यालयामार्फत, परिवीक्षाधीन कालावधी समाप्त करण्याचा/ स्थायित्व प्रमाणपत्र देण्याबाबतचा प्रस्ताव विहित कालावधीत शासनास प्राप्त होणे अपेक्षित आहे. तथापि, असे निदर्शनास आले आहे की, असे प्रस्ताव पाठविण्याबाबत क्षेत्रीय कार्यालयाकडून दुर्लक्ष केले जाते व विहित कालावधी उलटून गेल्यानंतर उशीराने असे प्रस्ताव शासनास प्राप्त होतात. यादरम्यान सदर अभियंत्यांचा पुढील पदोन्नतीसाठी विचार केला जात नाही. तसेच, बहुतांश प्रकरणी क्षेत्रीय कार्यालयांकडून अपूर्ण/त्रुटीयुक्त प्रस्ताव प्राप्त झाल्यामुळे परिवीक्षाधीन अधिकाऱ्यांचा परिवीक्षाधीन कालावधी समाप्त करणे/स्थायित्व प्रमाणपत्र देण्यात अडचणी निर्माण होत असून त्रुटींची पूर्तता करण्याबाबत अनावश्यक व वारंवार पत्रव्यवहार होऊन देखील असे प्रस्ताव शासन स्तरावर प्रलंबित राहतात. तसेच, विहित कालावधीत परिवीक्षाधीन अभियंत्यांचा परिवीक्षाधीन कालावधी समाप्त न झाल्यास अभियंत्यांचे वार्षिक वेतनवाढी, सुधारित वेतन आयोगानुसार वेतननिश्चिती, पदोन्नती व यासारख्या अनेक बाबींविषयक कार्यवाही पार पाडण्यास अडचणी उद्भवू शकतात.

३. यास्तव सामान्य प्रशासन विभागाच्या दि.२२.०६.२०२१ रोजीच्या व दि.११.०९.२०१४ रोजीच्या शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार अपूर्ण/त्रुटीयुक्त परिवीक्षाधीन कालावधी समाप्त करणे व स्थायित्व प्रमाणपत्र देण्याबाबतचे प्रस्ताव शासनाकडे पाठविताना सोबतच्या विवरणपत्र-“अ” व “ब” मधील तपासणी सूचीनुसार कागदपत्रांची पडताळणी करून व त्या क्रमाने कागदपत्रांचा क्रम लावूनच परिपूर्ण प्रस्ताव शासनास सादर करण्याची दक्षता कार्यालय प्रमुखांनी घ्यावी. प्रस्तावासोबत सोबतच्या विवरणपत्र-“अ” व “ब” प्रमाणे आदेशाच्या साक्षांकित प्रती/ प्रमाणपत्र नसल्यास अशाप्रकारचे अपूर्ण प्रस्ताव कार्यवाहीस्तव परत पाठविण्यात येतील.

४. परिवीक्षाधीन कालावधी समाप्त करणे/स्थायित्व प्रमाणपत्र देय झाल्यापासून संबंधित अधिकाऱ्यांचे प्रस्ताव, विभागीय कार्यालयातील कार्यालयीन अधीक्षक/प्रथम लिपिक यांनी तात्काळ तयार करून १५ दिवसांचे आत आयुक्त कार्यालयामार्फत शासनास सादर करण्याची दक्षता घ्यावी.

परिवीक्षाधीन कालावधी समाप्त करणे/स्थायित्व प्रमाणपत्र देय असलेल्या अधिकाऱ्यांचे प्रस्ताव विहित मुदतीत शासनास प्राप्त न झाल्यास, संबंधित कार्यालयाचे कार्यालयीन अधीक्षक/प्रथम लिपिक जबाबदार राहतील. तसेच सदर प्रस्ताव वेळेत सादर न झाल्यामुळे काही न्यायालयीन प्रकरणे उद्धवल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधित कार्यालय प्रमुखांची राहिल, याची नोंद घ्यावी.

५. सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०२५०३२१९८०४१५८१२६ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(श. ह. खारोडे)

कक्ष अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

सोबत : विवरणपत्र “अ” आणि “ब”

प्रत :

- १) सचिव, मृद व जलसंधारण विभाग यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई
- २) आयुक्त, मृद व जलसंधारण, छ.संभाजीनगर
- ३) अपर आयुक्त, मृद व जलसंधारण, प्रादेशिक क्षेत्र, पुणे/नागपूर
- ४) सर्व प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग
- ५) सर्व प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग,
- ६) सर्व जिल्हा जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग
- ७) सर्व जिल्हा जलसंधारण अधिकारी, जि.प.(ल.पा.) विभाग
- ८) सर्व उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग
- ९) सर्व उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी, जि.प.(ल.पा.) विभाग
- १०) सर्व कार्यालयीन अधीक्षक/प्रथम लिपिक, मृद व जलसंधारण विभाग/मार्फत आयुक्त, मृद व जलसंधारण, छ.संभाजीनगर
- ११) निवडनस्ती (जल-२)

मृद व जलसंधारण विभाग शासन परिपत्रक क्र.आस्थाप-२०२५/प्र.क्र.३९/जल-२, दि.२१.०३.२०२५ सोबतचे विवरणपत्र
परिविक्षाधीन कालावधी समाप्त करावयाचा प्रस्ताव सादर करताना अनुसरावयाची तपासणीसूची

[illegible]

मृद व जलसंधारण विभाग शासन परिपत्रक क्र.आस्थाप-२०२५/प्र.क्र.३९/जल-२, दि.२१.०३.२०२५सोबतचे विवरणपत्र
स्थायित्व प्रमाणपत्र देणेबाबतचा प्रस्ताव सादर करताना अनुसरावयाची तपासणीसूची

[illegible]